



SURVEY KEPUASAN DOSEN DAN TENDIK

PRODI BAHASA ARAB

SEKOLAH TINGGI ILMU TARBIYAH AL-HILAL SIGLI

A. Pendahuluan

Survey kepuasan layanan pengelolaan Sumber Daya Manusia Prodi PBA STIT Al-Hilal Sigli pada dasarnya merupakan salah satu metode untuk memberi penilaian terhadap system pengelolaan tenaga pendidik dan tenaga kependidikan baik dalam hal pengembangan kompetensi maupun pengembangan karir. Secara struktural, pengelolaan SDM dilaksanakan oleh Wakil Ketua Bidang Perencanaan dan Keuangan yang dikoordinasikan melalui Kepala biro keuangan, kepegawaian, dan umum, kemudian dilaksanakan oleh Kepala bagian kepegawaian dan umum beserta staf.

Survey ini bertujuan untuk mengukur tanggapan dosen, tenaga kependidikan dan pegawai terhadap layanan pengelola SDM di lingkungan Prodi PBA STIT Al-Hilal Sigli. Disamping itu survey ini akan mampu memetakan mutu pelayanan di lingkungan Prodi PBA STIT Al-Hilal Sigli dan menjadi dasar perbaikan pengelolaan sumber daya manusia di lingkungan Prodi PBA STIT Al-Hilal Sigli.

B. Metode

Survey ini dilakukan terhadap dosen dan tenaga kependidikan Prodi PBA STIT Al-Hilal Sigli pada tahun 2021. Dimana total keseluruhan responden yang berpartisipasi sebanyak 20 orang yang mengisi instrumen baik secara manual.

Adapun instrument angket meliputi:

1. **Pengembangan Kompetensi** meliputi kesempatan untuk studi lanjut; kesempatan untuk mengikuti kursus/ pelatihan/ seminar/ workshop; kesempatan untuk mengikuti studi banding; dukungan dan motivasi pimpinan dalam meningkatkan kompetensi terkait tugas pokok dan fungsi; bimbingan pimpinan untuk pencapaian prestasi kinerja dan kesempatan untuk bekerja sesuai dengan kemampuan dan keahlian yang dimiliki.
2. **Pengembangan karir/jabatan** meliputi ketersediaan informasi tentang jabatan; ketersediaan informasi dan layanan kenaikan pangkat; kesempatan untuk peningkatan jenjang karir dan penghargaan atas prestasi kerja yang dicapai.
3. **Tugas tambahan** meliputi kesempatan untuk terlibat kegiatan kepanitiaan bersama level universitas; kesempatan mendapat pengalaman tambahan melalui kepanitiaan dan penugasan kegiatan luar kampus; pemerataan dalam tugas tambahan; dan dukungan untuk menjadi anggota asosiasi profesi.
4. **Kebutuhan kesejahteraan** meliputi informasi tentang berbagai fasilitas kesejahteraan (seperti; pembiayaan bank, investasi, bisnis, dll); informasi penyediaan

perumahan, layanan perbankan dan koperasi; dan penghasilan yang layak dengan system penggajian, tunjangan dan remunerasi

5. **Kebutuhan kesehatan dan sosial** meliputi fasilitas layanan kesehatan (seperti askes, bpjs) dan sarana prasarana olah raga untuk peningkatan kebugaran jasmani.
6. **Suasana Kerja** meliputi kenyamanan lingkungan fisik untuk bekerja (ruangan, meja kursi, komputer); keharmonisan hubungan dengan rekan kerja dalam lingkup unit/fakultas/prodi Kesempatan untuk menyampaikan keluhan, pendapat dan masukan kepada pimpinan; dan ketersediaan akses IT berkaitan dengan pekerjaan.
7. **Penelitian dan pengabdian masyarakat (khusus dosen)** meliputi informasi tentang kegiatan penelitian dan pengabdian masyarakat; kesempatan untuk melakukan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat berdasarkan kualifikasi yang dimiliki; pelayanan melakukan kegiatan penelitian dan pengabdian masyarakat; fasilitas untuk melakukan kegiatan penelitian dan pengabdian masyarakat dan ketersediaan jurnal terakreditasi sebagai media publikasi ilmiah.

Angket yang disusun dengan menggunakan skala Likert 1-4 (4 = sangat baik; puas; 3= baik; 2 = cukup; 1 = kurang). Kuisisioner hasil survey kepuasan kemudian ditabulasi dan dikelompokkan berdasarkan kriteria responden, yaitu dosen, tenaga kependidikan. Pengelompokkan tersebut dilakukan untuk memudahkan analisis dikarenakan masing-masing kelompok memiliki jenis dan kuantitas layanan yang berbeda. Metode analisis yang digunakan yaitu dengan analisis statistik sederhana, yaitu dengan mengakumulasikan jumlah poin setiap parameter yang divisualisasikan ke dalam tabel dan grafik. Indikator penilaian setiap parameter menggunakan rentang bobot nilai 1-4 dari mulai tidak puas hingga sangat puas.

Tabel 1. Nilai persepsi, interval konfeksi, mutu kepuasan pendidikan dan tenaga kependidikan

Nilai prsepsi	Nilai interval kepuasan dosen dan Tendik	Mutu kepuasan	Kinerja unit pelayanan
1	1,00 - 1,75	D	Tidak puas
2	1,76 - 2,50	C	Kurang puas
3	2,51 - 3,25	B	Puas
4	3,26 - 4,00	A	Sangat puas

C. Temuan survey

1. Pengembangan kompetensi

Pengembangan pegawai pada dasarnya bertujuan untuk memastikan dan memelihara kemampuan pegawai sehingga memenuhi kualifikasi yang diprasyarkan sehingga dapat memberikan kontribusi optimal bagi organisasi. Pengembangan pegawai dapat dilakukan melalui pendidikan (studi lanjut) maupun dan pelatihan baik melalui pendekatan pelatihan diluar tempat kerja yang memberikan kesempatan pada pegawai untuk keluar dari rutinitas pekerjaan dan berkonsentrasi dalam mempelajari sesuatu yang berkaitan dengan pekerjaan (*off the job*) maupun melalui *on the job training*, yaitu memberikan pelatihan dengan menyesuaikan metode kerja, adaptasi dengan pekerjaan, menggunakan media kerja atau alat kerja secara langsung.

Tabel 2: pengembangan kompetensi

No	Pengembangan kompetensi	Tenaga kependidikan		Dosen	
		Rerata	Kinerja	Rerata	kinerja
1	Kursus/pelatihan/seminar/workshop	3,01	Puas	3,25	puas
2	Studi banding	3,04	Puas	3,22	Puas

3	Studi lanjut	2,71	Puas	2,99	Puas
4	Dukungan peningkatan kompetensi	3,02	Puas	3,22	Puas
5	Bimbingan kinerja	3,02	Puas	3,20	Puas
6	Sistem rekrutmen, orientasi dan penempatan sesuai keahlian	3,01	puas	3,31	Sangat puas
Rata- rata		2,96	puas	3,20	puas

Dari tabel di atas dapat dilihat bahwa mayoritas responden merasa puas terhadap sistem pengembangan kompetensi yang dilaksanakan Prodi PBA STIT Al-Hilal Sigli terhadap dosen dan tenaga kependidikan dengan rerata persentase 3.20 dan 2,96 dengan kata gori puas.

2. *Pengembangan karir/jabatan*

Pengembangan karir merupakan tanggung jawab suatu organisasi yang menyiapkan karyawannya dengan kualifikasi dan pengalaman tertentu, agar pada waktu yang dibutuhkan organisasi sudah memiliki karyawan dengan kualifikasi tertentu. Jadi yang dilakukan karyawan adalah bekerja sebaik mungkin, mengikuti semua pelatihan yang diberikan, menunggu kesempatan kenaikan jabatan dan biasanya menurut saja menduduki jabatan yang ditawarkan oleh perusahaan. Pengembangan karir pada umumnya berupa kenaikan karier secara vertikal dari satu jenjang pekerjaan tertentu ke jenjang berikutnya.

Tabel 3: Pengembangan Karir /Jabatan

No	Pengembangan karir	Tenaga kependidikan		Dosen	
		Rerata	kinerja	Rerata	Kinerja
1	Jenjang karir berdasarkan prestasi kerja	2,80	Puas	3,92	Puas
2	Informasi dan layanan kenaikan Jenjang karir	2,85	puas	3,04	puas
3	Layanan kenaikan pangkat fungsional dan struktural	2,93	puas	3,07	Puas
4	Penghargaan atas prestasi	2,87	Puas	3,08	Puas

	kerja				
	Rata-rata	2,86	Puas	3,27	puas

Tabel diatas menjelaskan bahwa responden merasa sangat puas dengan system pengembangan karir yang dilaksanakan Prodi PBA STIT Al-Hilal Sigli. Pengembangan karir pada dasarnya berorientasi pada perkembangan Prodi PBA STIT Al-Hilal Sigli dalam menjawab tantangan bisnis di masa mendatang. Prodi PBA STIT Al-Hilal Sigli harus menyadari bahwa ekstensinya di masa depan tergantung pada SDM yang kompetitif. Kondisi seperti itu mengharuskan Prodi PBA STIT Al-Hilal Sigli untuk melakukan pembinaan karier pada dosen dan tenaga kependidikan

3. Tugas tambahan

Dalam manajemen pengelolaan SDM, dosen dan tenaga pendidikan seyogianya tidak hanya berperan dalam institusinya, namun juga berperan dalam institusi lain yang ada di masyarakat. Keterlibatan kepanitiaan pada instansi lain misalnya bukan hanya menambah pengalaman kerja namun juga dapat dijadikan sebagai bahan perbandingan untuk memperbaiki kinerja di unit sendiri.

Tabel 4: Tugas Tambahan

No	Tugas tambahan	Tenaga kependidikan		dosen	
		Rerata	kinerja	rerata	kinerja
1	Dukungan menjadi anggota asosiasi profesi	3,50	Sangat Puas	3,32	Sangat Puas
2	Keterlibatan sebagai panitia baik internal maupun eksternal	2,91	puas	3,02	puas
	Rata-rata	3,20	Puas	3,17	Puas

Dari survey yang dilakukan, menunjukkan bahwa dosen maupun tenaga kependidikan telah dan pernah dilibatkan Prodi PBA STIT Al-Hilal Sigli menjadi bagian dari kegiatan instansi lain. Hasilnya responden merasa puas dengan system pemberian tugas tambahan tersebut.

4. *Kebutuhan Kesejahteraan*

Kesejahteraan adalah balas jasa lengkap (materi dan non materi yang diberikan oleh Prodi PBA STIT Al-Hilal Sigli berdasarkan kebijaksanaan dengan tujuan untuk mempertahankan dan memperbaiki kondisi fisik dan mental dosen dan tenaga kependidikan agar produktifitasnya meningkat. Pemberian kesejahteraan akan menciptakan ketenangan, semangat kerja, dedikasi, disiplin dan sikap loyal terhadap STI Taarbiyah Al-Hilal Sigli sehingga *labour turn over* relative rendah.

Tabel 5: kebutuhan kesejahteraan

No	Kebutuhan Kesejahteraan	Tenaga kependidikan		Dosen	
		Rerata	Kinerja	Rerata	Kinerja
1	Penghasilan yang sesuai UMR	2,48	Kurang Puas	2,52	Puas
2	Sistem penggajian, dan tunjangan yang berkeadilan.	2,50	Kurang Puas	2,47	Kurang Puas
Rata-rata		2,49	Kurang Puas	2,50	Kurang Puas

Berdasarkan tabel hasil survey diatas, dosen dan tenaga kependidikan merasa kurang puas dengan pemenuhan kebutuhan kesejahteraan di Prodi PBA STIT Al-Hilal Sigli. Dengan tingkat kesejahteraan tersebut, maka dosen dan tenaga kependidikan akan lebih tenang dan disiplin dalam melaksanakan tugas-tugasnya.

5. *Kebutuhan Kesehatan dan Sosial*

Kesehatan (kerja) merujuk kepada kebebasan karyawan dari penyakit secara fisik maupun mental. Dalam bahasa lain kesehatan kerja diartikan sebagai ilmu kesehatan dan penerapannya yang bertujuan mewujudkan tenaga kerja sehat, produktif dalam bekerja, berada dalam keseimbangan yang mantap antara kapasitas kerja, beban kerja dan keadaan lingkungan kerja, serta terlindung dari penyakit yang disebabkan oleh pekerjaan dan lingkungan kerja.

Tabel 6: kebutuhan kesehatan dan sosial

No	Kebutuhan kesehatan dan sosial	Tenaga kependidikan		Dosen	
		Rerata	kinerja	Rerata	kinerja
1	Layanan kesehatan melalui Poliklinik	2,32	Kurang puas	2,53	puas
2	Jaminan kesehatan dan jaminan sosial	2,45	Kurang Puas	2,30	Kurang puas
3	Layanan kebutuhan sosial (santunan) dan layanan kematian.	2,33	Kurang Puas	2,50	Kurang puas
Rata- rata		3,15	Puas	3,25	puas

Kesehatan dan pemenuhan fasilitas kesehatan bagi dosen dan tenaga kependidikan Prodi PBA STIT Al-Hilal Sigli mutlak diperlukan. Dosen dan tenaga kependidikan yang sehat akan mampu menjalankan kewajibannya dalam mengajar dan melayani mahasiswa dengan lebih baik. Sekalipun dosen dan tenaga kependidikan STI Tarbiyah Al- Hilal Sigli merasa kurang puas dengan sarana kesehatan yang ada dan mengharap ke depan Prodi PBA STIT Al-Hilal Sigli harus meningkatkan berbagai fasilitas kesehatan tersebut.

6. *Kebutuhan Suasana Kerja*

Membangun atmosfir kantor kondusif seringkali menjadi hal yang dipandang sebelah mata karena dinilai bukan hal penting. Padahal, lingkungan yang baik sangat diperlukan agar setiap elemen dalam lembaga dapat berjalan lancar dan maksimal.

Tabel 7: kebutuhan suasana kerja

No	Kebutuhan suasana kerja	Tenaga kependidikan		Dosen	
		rerata	kinerja	rerata	kinerja
1	Layanan transportasi, akomodasi, perbankan dan koperasi.	2,80	Puas	3,92	Puas

2	Tersedia ruang kerja/ tempat ibadah yang layak dan nyaman	2,85	puas	3,04	puas
3	Tersedia fasilitas kantor yang memadai	2,93	puas	3,07	Puas
4	Ketersediaan akses IT berkaitan dengan tupoksi	2,87	Puas	3,08	Puas
5	Penilaian dan evaluasi kinerja berdasarkan prinsip transparansi dan akuntabilitas	2,71	Puas	2,99	puas
6	Terlibat dalam pengambilan keputusan	3,02	Puas	3,22	Puas
7	Tindak lanjut atas kritik, saran, pendapat dan keluhan	3,02	Puas	3,20	Puas
Rata-rata		2,88	puas	3,21	Puas

Secara rata-rata Prodi PBA STIT Al-Hilal Sigli mampu memenuhi kebutuhan suasana kerja yang nyaman di kalangan dosen dan tenaga kependidikan, hali sesuai dengan hasil survey yang menunjukkan bahwa dosen dan tenga kependidikan merasa puas dengan kebutuhan suasana kerja. Untuk jangka panjang ini akan memberi pengaruh positif bagi STI Tarbiyah A-Hilal Sigli terutama untuk membangun tim yang solid.

7. *Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat*

Pelaksanaan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat merupakan kegiatan yang sangat penting dan wajib bagi sivitas akademika STI Tarbiyah sebagai bentuk realisasi dari tridharma perguruan tinggi.

Tabel 7: Kebutuhan Penelitian dan PkM

No	Kebutuhan Penelitian dan PkM	Tenaga kependidikan		Dosen	
		rerata	kinerja	rerata	kinerja
1	Layanan unit/lembaga penelitian dan pengabdian masyarakat	2,62	Puas	3,32	Sangat Puas
2	Penilaian penelitian dan PkM	2,85	puas	3,05	puas

	dilakukan secara objektif, akuntabel dan transparan.				
3	Tersedia akses IT, sarana prasarana penelitian dan PkM yang memadai	2,93	puas	2,75	Puas
4	Adanya diseminasi hasil penelitian dan PkM melalui website kampus	2,87	Puas	3,08	Puas
5	Adanya penghargaan/insentif pelaku penelitian dan PkM berprestasi	2,71	Puas	2,85	puas
6	Tersedianya dokumen pedoman /prosedur pelaksanaan penelitian	3,06	Puas	3,28	Sangat Puas
7	Adanya monitoring/evaluasi penelitian dan PkM berupa laporan evaluasi	2,08	Puas	3,15	Puas
8	Adanya pelatihan/workshop tentang penelitian dan PkM	2,80	Puas	2,50	Puas
9	Tersedianya dana penelitian dan PkM yang memadai	2,60	Puas	2,45	Puas
10	Tersedianya dana insentif publikasi ilmiah/ hak kekayaan intelektual (HKI)	3,02	Puas	2,96	Puas
Rata-rata		2,57	puas	2,96	Puas

Secara rata-rata Prodi PBA STIT Al-Hilal Sigli mampu memenuhi kebutuhan Kebutuhan Penelitian dan Pengabdian kepada masyarakat baik untuk kalangan dosen dan tenaga kependidikan, hali sesuai dengan hasil survey yang menunjukkan bahwa dosen dan tenga kependidikan merasa puas dengan layanan yang diberikan Sekolah tinggi dalam bidang penelitian dan pengabdian.

D. Kesimpulan

Secara umum berdasarkan hasil survey yang terhadap tingkat kepuasan Dosen dan Tenaga Kependidikan terhadap sistem tata kelola sumber daya manusia di STI Tarbiyah Al-Hilal Sigli memang menunjukkan hasil jawaban puas. Namun, terdapat sejumlah masukan yang perlu ditindak lanjuti, antara lain berkaitan dengan 1) kebutuhan kesejahteraan terutama yang berkaitan dengan penghasilan dan sistem penggajian. 2) Kebutuhan kesehatan dan sosial juga perlu ditingkatkan terutama yang berkaitan dengan layanan kesehatan internal dan jaminan kesehatan serta jaminan sosial. Oleh karenanya poin-poin ini ditindak lanjuti oleh Prodi PBA STIT Al-Hilal Sigli demi peningkatan layanan dan tata kelola untuk tenaga pendidik dan tenaga kependidikan.

E. Penutup

Demikian laporan survey kepuasan dosen dan tenaga kependidikan ini diperbuat, semoga hasil survey ini bermanfaat untuk perbaikan Prodi PBA STIT Al-Hilal Sigli di masa yang akan datang.

**SURVEY KEPUASAN TERHADAP SDM PRODI PBA STIT AL-HILAL SIGLI
(DOSEN DAN TENAGA KEPENDIDIKAN)**

Nama :
Jabatan :
Unit Kerja :

Berilah tanda centang (√) pada kolom yang tersedia untuk jawaban yang sesuai dengan pendapat, persepsi dan pengalaman saudara...!

(4 = sangat baik; puas; 3= baik; 2 = cukup; 1 = kurang)

No	Pernyataan	Jawaban			
		1	2	3	4
1.Peningkatan dan pengembangan kompetensi					
1	Prodi memberi dukungan untuk mengikuti kursus/ seminar/ pelatihan/workshop				
2	Prodi memberi dukungan untuk mengikuti studi banding baik di dalam maupun luar negeri.				
3	Prodi memberi dukungan untuk mengikuti studi lanjut baik di dalam maupun luar negeri.				
4	Prodi memberi dukungan dalam meningkatkan kompetensi terkait tupoksi				
5	Prodi melaksanakan bimbingan kinerja secara jelas sesuai tupoksi SDM yang berada di bawah koordinasinya.				
6	Prodi menjalankan sistem rekrutmen, orientasi, dan penempatan pegawai sesuai keahlian.				
2.Pengembangan karir/jabatan					
1	Prodi menentukan jenjang karir berdasarkan prestasi kerja.				
2	Prodi Memberikan informasi dan menyelenggarakan layanan kenaikan jenjang karir				
3	Prodi memberikan layanan kenaikan jabatan fungsional dan struktural.				
4	Prodi memberi penghargaan atas prestasi kerja.				
3.Tugas Tambahan					
1	Mendapatkan dukungan untuk menjadi anggota asosiasi profesi.				
2	Mendapatkan dukungan menjadi panitia kegiatan baik internal				

	maupun eksternal				
4.Kesejahteraan					
1	Prodi memberi penghasilan yang layak dan sesuai UMR				
2	Prodi telah menyelenggarakan sistem penggajian, dan tunjangan yang berkeadilan.				
5.Layanan kesehatan dan sosial					
1	Prodi menyediakan layanan kesehatan melalui Poliklinik				
2	Prodi menyediakan jaminan kesehatan dan jaminan sosial lainnya				
3	Prodi memberikan layanan kebutuhan sosial (santunan) dan layanan kematian.				
6.Kebutuhan Suasana kerja					
1	Prodi menyediakan layanan transportasi, akomodasi, perbankan dan koperasi.				
2	Prodi menyediakan ruang kerja/tempat ibadah yang layak dan nyaman.				
3	Prodi menyediakan fasilitas kantor yang memadai untuk menjalankan tupokosi.				
4	Prodi menyediakan IT yang memadai untuk menunjang tupokosi.				
5	Prodi melaksanakan penilaian dan evaluasi kinerja berdasarkan prinsip transparansi dan akuntabilitas.				
6	Prodi melibatkan dosen dan tenaga kependidikan dalam pengambilan keputusan.				
7	Prodi menanggapi dan menindaklanjuti kritik, saran, pendapat dan keluhan yang disampaikan.				
7.Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat					
1	Layanan unit/lembaga penelitian dan pengabdian masyarakat				
2	Penilaian penelitian dan PkM dilakukan secara objektif, akuntabel dan transparan.				
3	Tersedia akses IT, sarana prasarana penelitian dan PkM yang memadai				
4	Adanya diseminasi hasil penelitian dan PkM melalui website kampus				
5	Adanya penghargaan/insentif pelaku penelitian dan PkM berprestasi				
6	Tersedianya dokumen pedoman /prosedur pelaksanaan penelitian				

7	Adanya monitoring/evaluasi penelitian dan PkM berupa laporan evaluasi				
8	Adanya pelatihan/workshop tentang penelitian dan PkM				
9	Tersedianya dana penelitian dan PkM yang memadai				
10	Tersedianya dana insentif publikasi ilmiah/ hak kekayaan intelektual (HKI)				

SURVEY KEPUASAN TERHADAP SDM PRODI PBA STI TARBIYAH AL-HILAL SIGLI (DOSEN DAN TENAGA KEPENDIDIKAN)

Peningkatan dan pengembangan kompetensi

1. status bapak ibu sebagai ?

Tandai satu oval saja.

Dosen

Tenaga kependidikan

2. 1. Prodi PBA STI Tarbiyah AL-Hilal Sigli memberi dukungan untuk mengikuti kursus/
seminar/ pelatihan/workshop

Tandai satu oval saja.

Tidak Puas

Kurang Puas

Puas

Sangat Puas

3. 2. Prodi PBA STI Tarbiyah AL-Hilal Sigli memberi dukungan untuk mengikuti studi banding baik di dalam maupun luar negeri.

Tandai satu oval saja.

- Tidak Puas
 Kurang Puas
 Puas
 Sangat Puas

4. 3. Prodi PBA STI Tarbiyah AL-Hilal Sigli memberi dukungan untuk mengikuti studi lanjut baik di dalam maupun luar negeri.

Tandai satu oval saja.

- Tidak Puas
 Kurang Puas
 Puas
 Sangat Puas

5. 4. Prodi PBA STI Tarbiyah AL-Hilal Sigli memberi dukungan dalam meningkatkan kompetensi terkait tupoksi

Tandai satu oval saja.

- Tidak Puas
 Kurang Puas
 Puas
 Sangat Puas

6. 5. Prodi PBA STI Tarbiyah AL-Hilal Sigli melaksanakan bimbingan kinerja secara jelas sesuai tupoksi SDM yang berada di bawah koordinasinya.

Tandai satu oval saja.

- Tidak Puas
 Kurang Puas
 Puas
 Sangat Puas

7. 6. Prodi PBA STI Tarbiyah AL-Hilal Sigli menjalankan sistem rekrutmen, orientasi, dan penempatan pegawai sesuai keahlian.

Tandai satu oval saja.

- Tidak Puas
 Kurang Puas
 Puas
 Sangat Puas

Pengembangan karir/jabatan

8. 1. Prodi menentukan jenjang karir berdasarkan prestasi kerja.

Tandai satu oval saja.

- Tidak Puas
 Kurang Puas
 Puas
 Sangat Puas

9. 2. Prodi Memberikan informasi dan menyelenggarakan layanan kenaikan jenjang karir

Tandai satu oval saja.

- Tidak Puas
 Kurang Puas
 Puas
 Sangat Puas

10. 3. Prodi memberikan layanan kenaikan jabatan fungsional dan struktural.

Tandai satu oval saja.

- Tidak Puas
 Kurang Puas
 Puas
 sangat Puas

11. 4. Prodi memberi penghargaan atas prestasi kerja.

Tandai satu oval saja.

- Tidak Puas
 Kurang Puas
 Puas
 Sangat Puas

Tugas Tambahan

12. 1. Mendapatkan dukungan untuk menjadi anggota asosiasi profesi.

Tandai satu oval saja.

- Tidak Puas
 Kurang Puas
 Puas
 Sangat Puas

13. 2. Prodi memberi penghasilan yang layak dan sesuai UMR

Tandai satu oval saja.

- Tidak Puas
 Kurang Puas
 Puas
 Sangat Puas

Kesejahteraan

14. 1. Prodi memberi penghasilan yang layak dan sesuai UMR

Tandai satu oval saja.

- Tidak Puas
 Kurang Puas
 Puas
 Sangat puas

15. 2. Prodi telah menyelenggarakan sistem penggajian, dan tunjangan yang berkeadilan.

Tandai satu oval saja.

- Tidak Puas
 Kurang Puas
 Puas
 Sangat Puas

Layanan kesehatan dan sosial

16. 1. Prodi menyediakan layanan kesehatan melalui Poliklinik

Tandai satu oval saja.

- Tidak Puas
 Kurang Puas
 Puas
 Sangat Puas

17. 2. Prodi menyediakan jaminan kesehatan dan jaminan sosial lainnya

Tandai satu oval saja.

- Tidak Puas
 Kurang Puas
 Puas
 Sangat Puas

18. 3. Prodi memberikan layanan kebutuhan sosial (santunan) dan layanan kematian.

Tandai satu oval saja.

- Tidak Puas
 Kurang Puas
 Puas
 Sangat Puas
 Opsi 3

Kebutuhan Suasana kerja

19. 1. Prodi menyediakan layanan transportasi, akomodasi, perbankan dan koperasi.

Tandai satu oval saja.

- Tidak Puas
 Kurang Puas
 Puas
 Sangat Puas

20. 2. Prodi menyediakan ruang kerja/tempat ibadah yang layak dan nyaman.

Tandai satu oval saja.

- Tidak Puas
 Kurang Puas
 Puas
 Sangat Puas

21. 3. Prodi menyediakan fasilitas kantor yang memadai untuk menjalankan tupokosi.

Tandai satu oval saja.

- Tidak Puas
 Kurang Puas
 Puas
 Sangat Puas

22. 4. Prodi menyediakan IT yang memadai untuk menunjang tupokosi.

Tandai satu oval saja.

- Tidak Puas
 Kurang Puas
 Puas
 Sangat Puas

23. 5. Prodi melaksanakan penilaian dan evaluasi kinerja berdasarkan prinsip transparansi dan akuntabilitas.

Tandai satu oval saja.

- Tidak Puas
 Kurang Puas
 Puas
 Sangat Puas

24. 6. Prodi Siglimelibatkan dosen dan tenaga kependidikan dalam pengambilan keputusan.

Tandai satu oval saja.

- Tidak Puas
 Kurang Puas
 Puas
 sangat Puas

25. 7. Prodi menanggapi dan menindaklanjuti kritik, saran, pendapat dan keluhan yang disampaikan.

Tandai satu oval saja.

- Tidak Puas
 Kurang Puas
 Puas
 Sangat Puas

Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat

26. 1. Layanan unit/lembaga penelitian dan pengabdian masyarakat

Tandai satu oval saja.

- Tidak Puas
 Kurang Puas
 Puas
 Sangat Puas

27. 2. Penilaian penelitian dan PkM dilakukan secara objektif, akuntabel dan transparan.

Tandai satu oval saja.

- Tidak Puas
 Kurang Puas
 Puas
 Sangat Puas

28. 3. Tersedia akses IT, sarana prasarana penelitian dan PkM yang memadai

Tandai satu oval saja.

- Tidak Puas
 Kurang Puas
 Puas
 Sangat Puas

29. 4. Adanya diseminasi hasil penelitian dan PkM melalui website kampus

Tandai satu oval saja.

- Tidak Puas
 Kurang Puas
 Puas
 Sangat Puas

30. 5. Adanya penghargaan/insentif pelaku penelitian dan PkM berprestasi

Tandai satu oval saja.

- Tidak Puas
- Kurang puas
- puas
- sangat Puas

31. 6. Tersedianya dokumen pedoman /prosedur pelaksanaan penelitian

Tandai satu oval saja.

- Tidak Puas
- Kurang Puas
- PUas
- Sangat Puas

32. 7. Adanya monitoring/evaluasi penelitian dan PkM berupa laporan evaluasi

Tandai satu oval saja.

- Tidak Puas
- Kurang Puas
- Puas
- Sangat puas

33. 8. Adanya pelatihan/workshop tentang penelitian dan PkM

Tandai satu oval saja.

- Tidak Puas
- Kurang Puas
- Puas
- Sangat Puas

34. 9. Tersedianya dana penelitian dan PkM yang memadai

Tandai satu oval saja.

- Tidak Puas
- Kurang Puas
- Puas
- Sangat puas

35. 10. Tersedianya dana insentif publikasi Ilmiah/ hak kekayaan ilteletual (HKI)

Tandai satu oval saja.

- Tidak PUas
- Kurang Puas
- Puas
- Sangat Puas

Konten ini tidak dibuat atau didukung oleh Google.

Google Formulir

SURVEY KEPUASAN TERHADAP SDM PRODI PBA STI TARBIYAH AL-HILAL SIGLI (DOSEN DAN TENAGA KEPENDIDIKAN)

13 jawaban

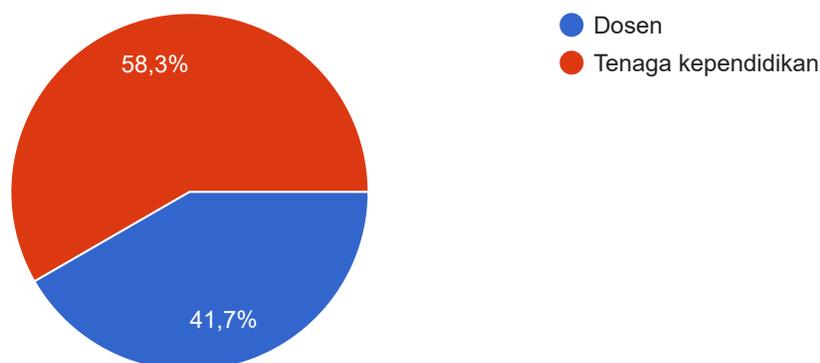
[Publikasikan analytics](#)

Peningkatan dan pengembangan kompetensi

status bapak ibu sebagai ?

 Salin

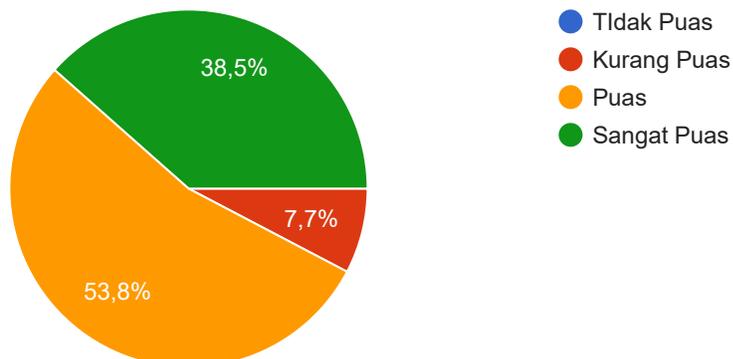
12 jawaban



1. Prodi PBA STI Tarbiyah AL-Hilal Sigli memberi dukungan untuk mengikuti kursus/ seminar/ pelatihan/workshop

Salin

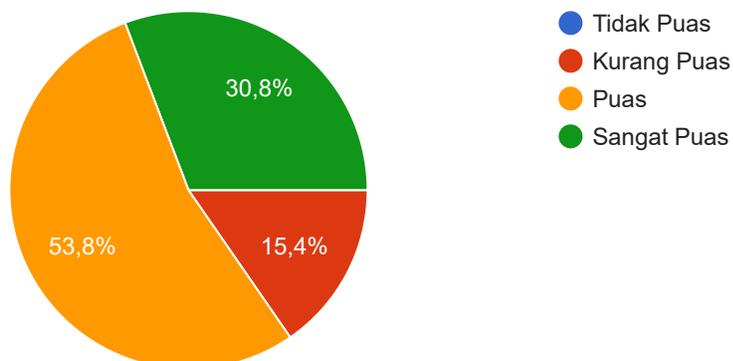
13 jawaban



2. Prodi PBA STI Tarbiyah AL-Hilal Sigli memberi dukungan untuk mengikuti studi banding baik di dalam maupun luar negeri.

Salin

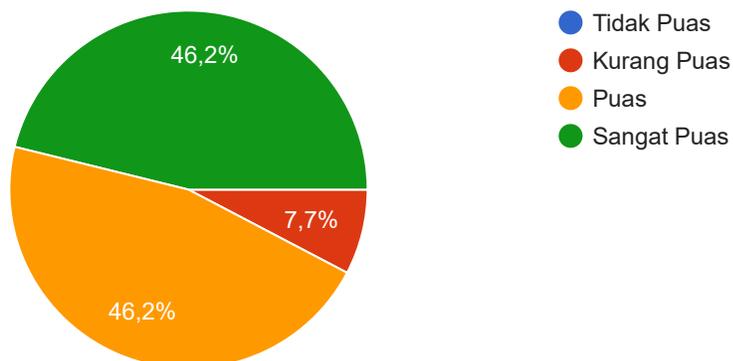
13 jawaban



3. Prodi PBA STI Tarbiyah AL-Hilal Sigli memberi dukungan untuk mengikuti studi lanjut baik di dalam maupun luar negeri.

Salin

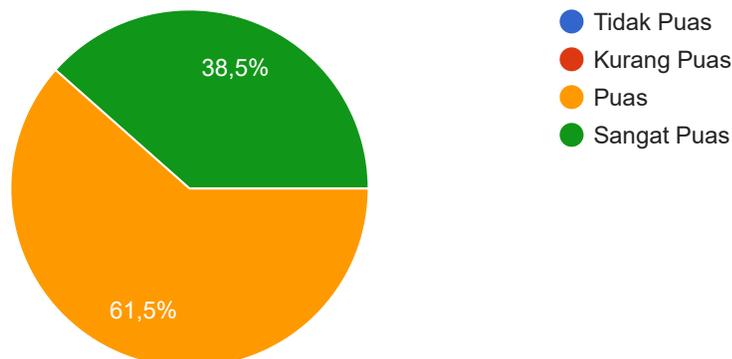
13 jawaban



4. Prodi PBA STI Tarbiyah AL-Hilal Sigli memberi dukungan dalam meningkatkan kompetensi terkait tupoksi

Salin

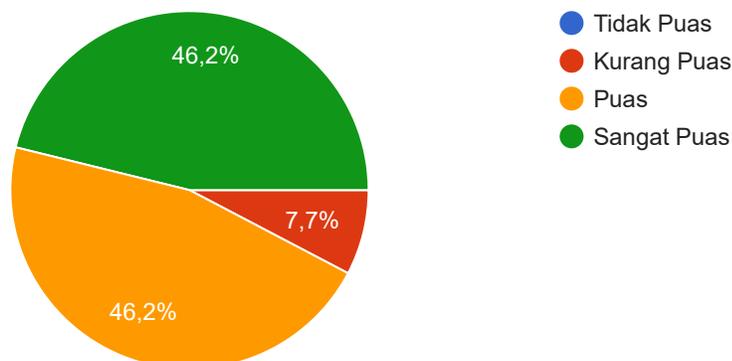
13 jawaban



5. Prodi PBA STI Tarbiyah AL-Hilal Sigli melaksanakan bimbingan kinerja secara jelas sesuai tupoksi SDM yang berada di bawah koordinasinya.

Salin

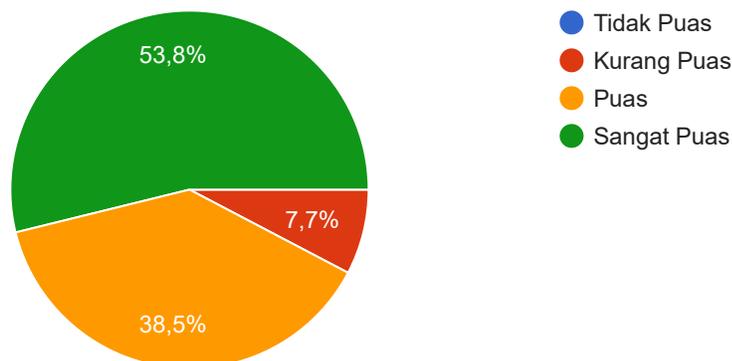
13 jawaban



6. Prodi PBA STI Tarbiyah AL-Hilal Sigli menjalankan sistem rekrutmen, orientasi, dan penempatan pegawai sesuai keahlian.

Salin

13 jawaban



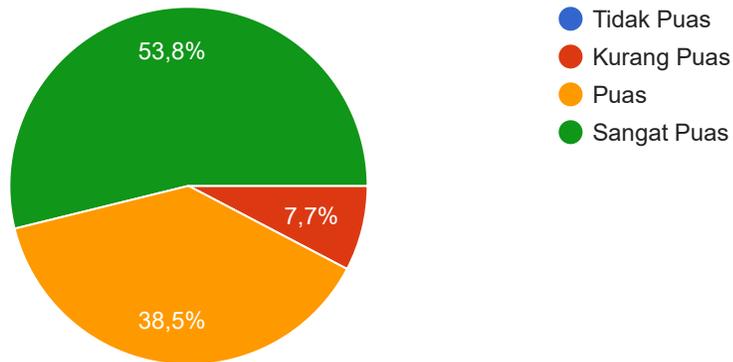
Pengembangan karir/jabatan



1. Prodi menentukan jenjang karir berdasarkan prestasi kerja.

Salin

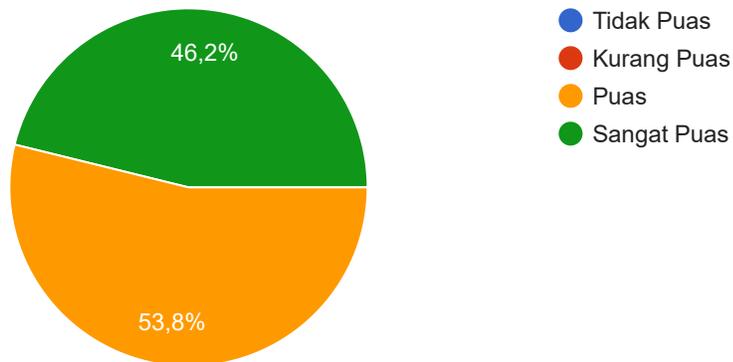
13 jawaban



2. Prodi Memberikan informasi dan menyelenggarakan layanan kenaikan jenjang karir

Salin

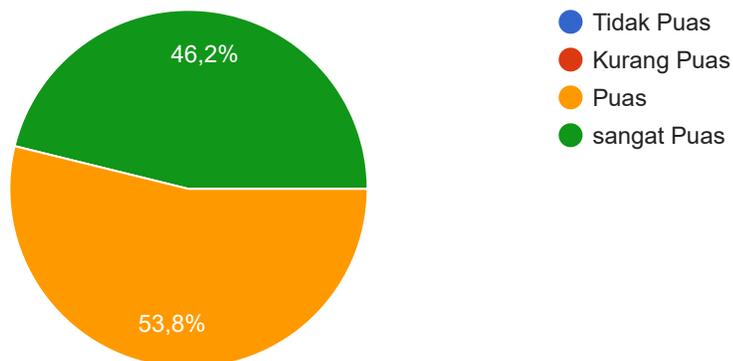
13 jawaban



3. Prodi memberikan layanan kenaikan jabatan fungsional dan struktural.

Salin

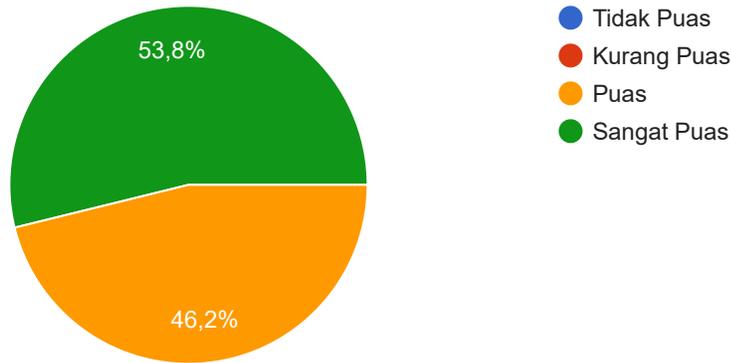
13 jawaban



4.Prodi memberi penghargaan atas prestasi kerja.

Salin

13 jawaban

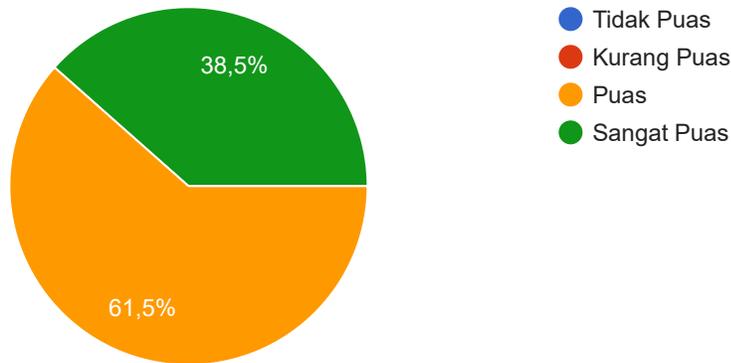


Tugas Tambahan

1. Mendapatkan dukungan untuk menjadi anggota asosiasi profesi.

Salin

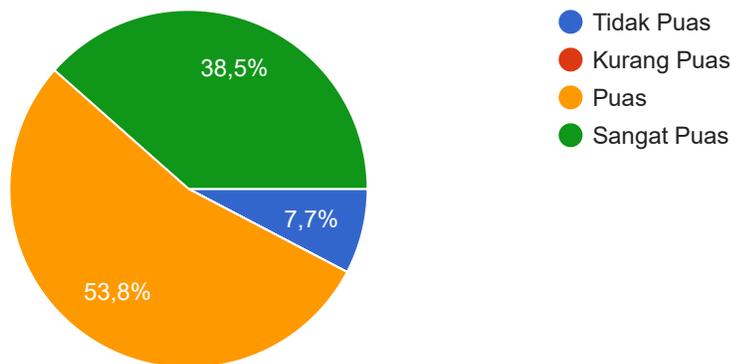
13 jawaban



2. Prodi memberi penghasilan yang layak dan sesuai UMR

Salin

13 jawaban



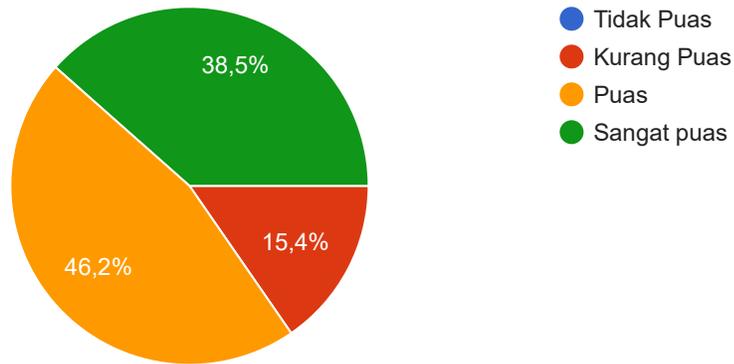
Kesejahteraan



1. Prodi memberi penghasilan yang layak dan sesuai UMR

Salin

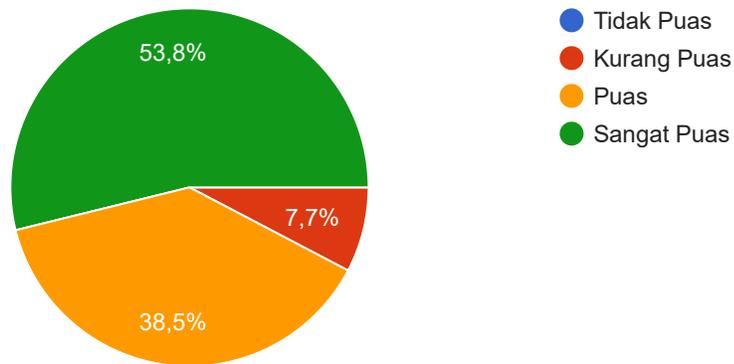
13 jawaban



2. Prodi telah menyelenggarakan sistem penggajian, dan tunjangan yang berkeadilan.

Salin

13 jawaban

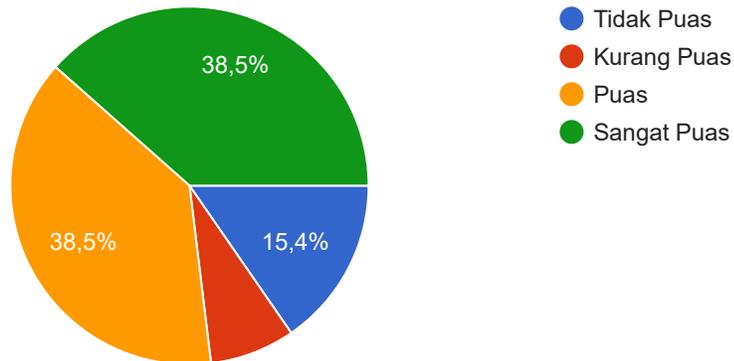


Layanan kesehatan dan sosial

1. Prodi menyediakan layanan kesehatan melalui Poliklinik

Salin

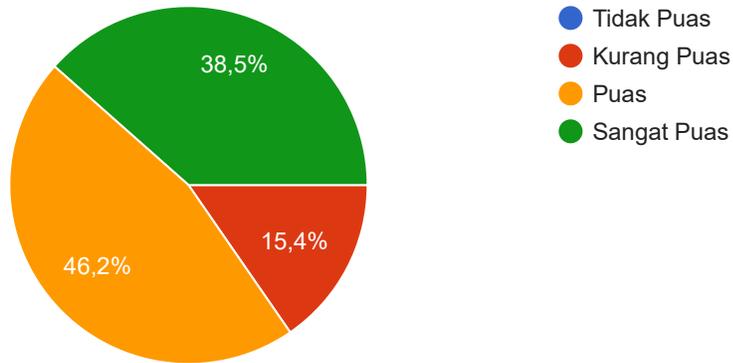
13 jawaban



2. Prodi menyediakan jaminan kesehatan dan jaminan sosial lainnya

Salin

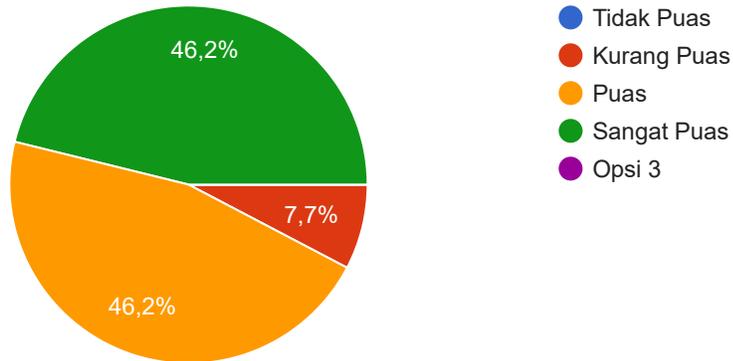
13 jawaban



3. Prodi memberikan layanan kebutuhan sosial (santunan) dan layanan kematian.

Salin

13 jawaban

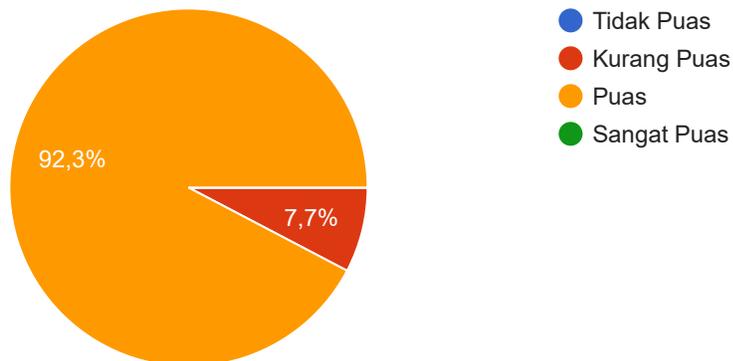


Kebutuhan Suasana kerja

1. Prodi menyediakan layanan transportasi, akomodasi, perbankan dan koperasi.

Salin

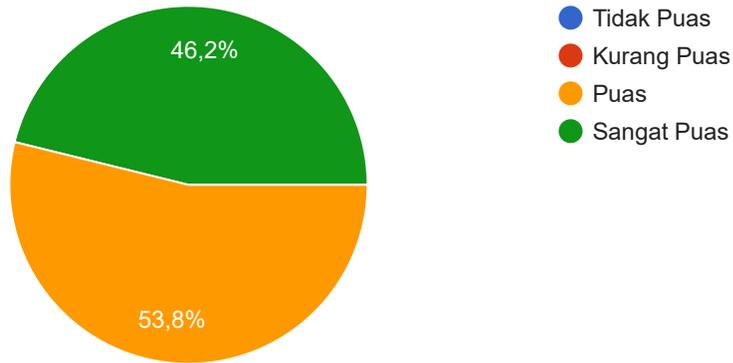
13 jawaban



2. Prodi menyediakan ruang kerja/tempat ibadah yang layak dan nyaman.

 Salin

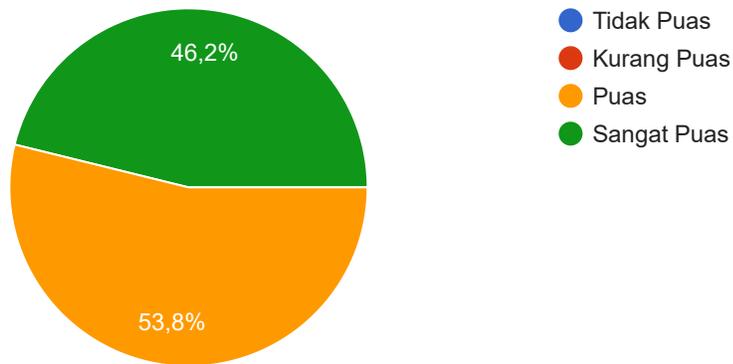
13 jawaban



3. Prodi menyediakan fasilitas kantor yang memadai untuk menjalankan tupokosi.

 Salin

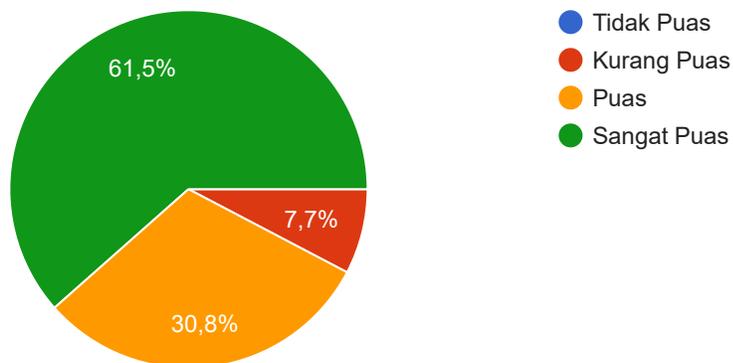
13 jawaban



4. Prodi menyediakan IT yang memadai untuk menunjang tupokosi.

 Salin

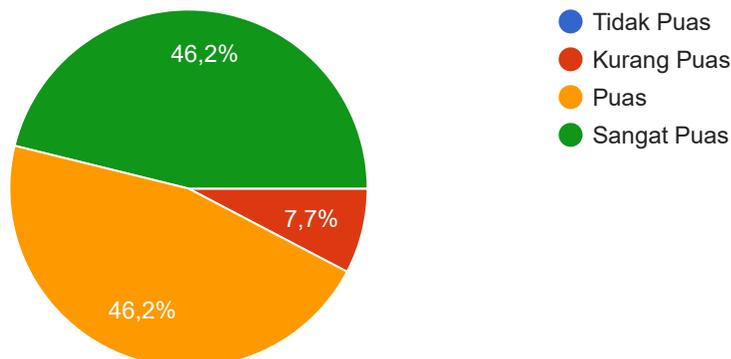
13 jawaban



5. Prodi melaksanakan penilaian dan evaluasi kinerja berdasarkan prinsip transparansi dan akuntabilitas.

 Salin

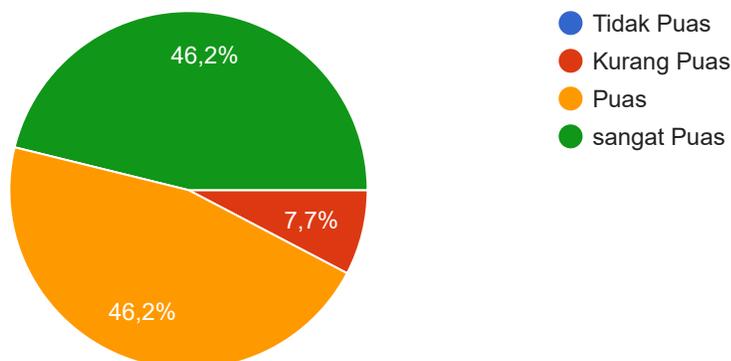
13 jawaban



6. Prodi Siglimelibatkan dosen dan tenaga kependidikan dalam pengambilan keputusan.

 Salin

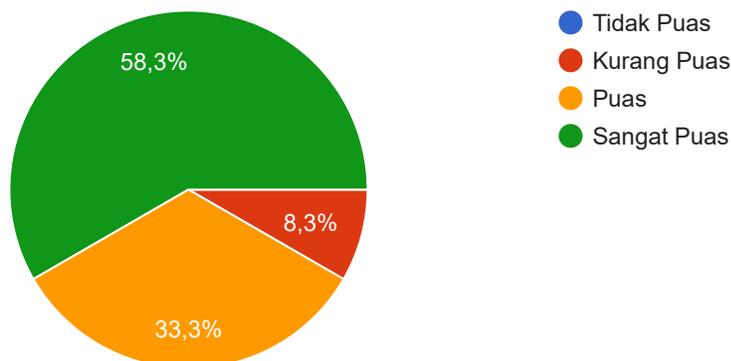
13 jawaban



7. Prodi menanggapi dan menindaklanjuti kritik, saran, pendapat dan keluhan yang disampaikan.

 Salin

12 jawaban



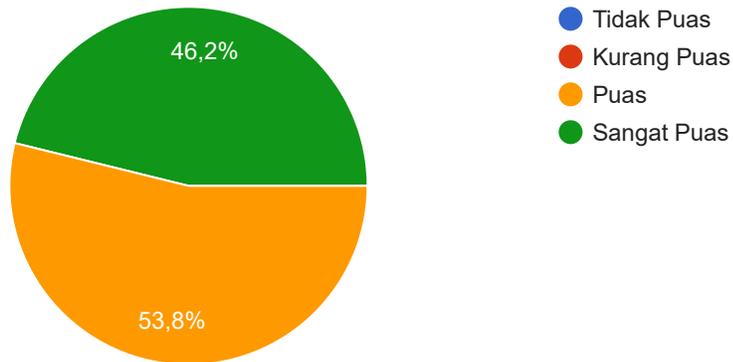
Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat



1. Layanan unit/lembaga penelitian dan pengabdian masyarakat

 Salin

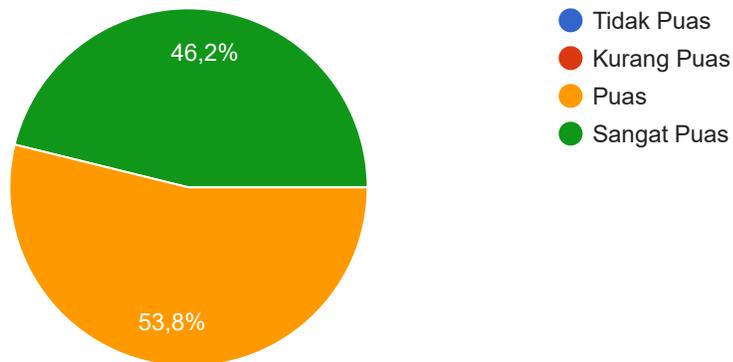
13 jawaban



2. Penilaian penelitian dan PkM dilakukan secara objektif, akuntabel dan transparan.

 Salin

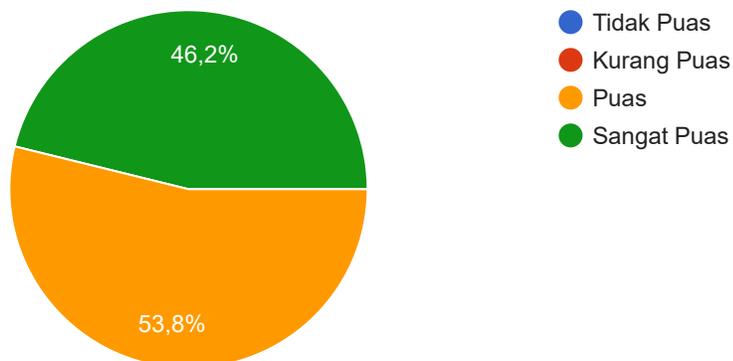
13 jawaban



3. Tersedia akses IT, sarana prasarana penelitian dan PkM yang memadai

 Salin

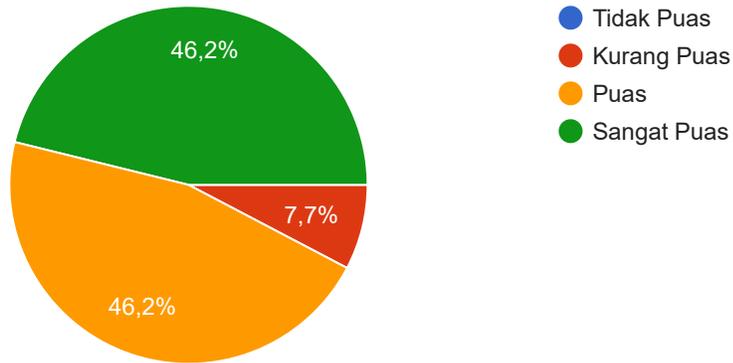
13 jawaban



4. Adanya diseminasi hasil penelitian dan PkM melalui website kampus

Salin

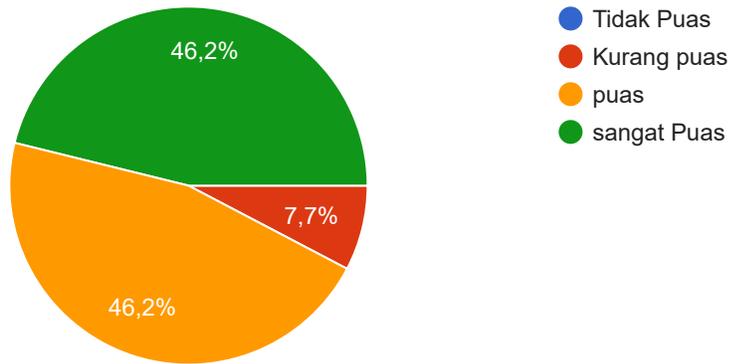
13 jawaban



5. Adanya penghargaan/insentif pelaku penelitian dan PkM berprestasi

Salin

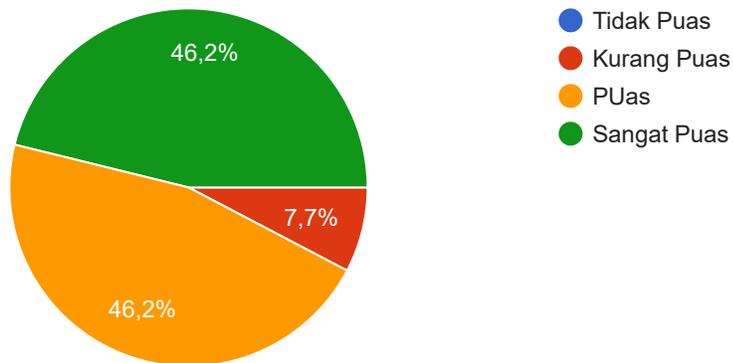
13 jawaban



6. Tersedianya dokumen pedoman /prosedur pelaksanaan penelitian

Salin

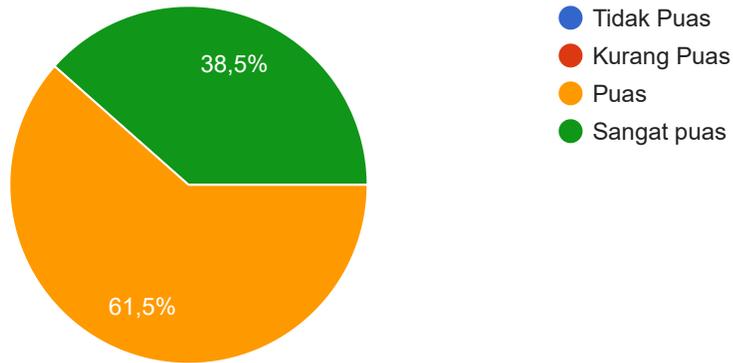
13 jawaban



7. Adanya monitoring/evaluasi penelitian dan PkM berupa laporan evaluasi

[Salin](#)

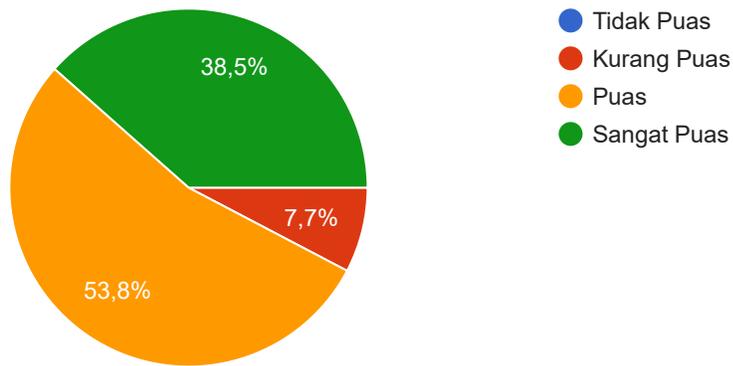
13 jawaban



8. Adanya pelatihan/workshop tentang penelitian dan PkM

[Salin](#)

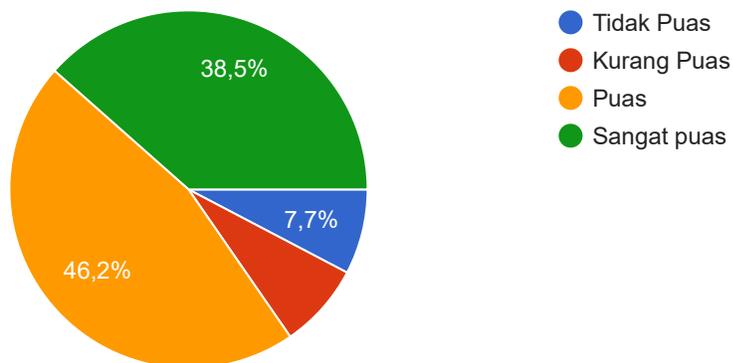
13 jawaban



9. Tersedianya dana penelitian dan PkM yang memadai

[Salin](#)

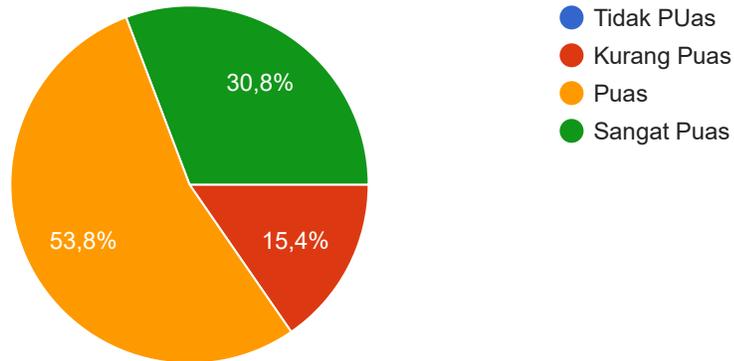
13 jawaban



10. Tersedianya dana insentif publikasi ilmiah/ hak kekayaan intelektual (HKI)

 Salin

13 jawaban



Konten ini tidak dibuat atau didukung oleh Google. [Laporkan Penyalahgunaan](#) - [Persyaratan Layanan](#) - [Kebijakan Privasi](#)

Google Formulir



